



OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N°020/ENQUETEURS(TRICES)- GHOVODI/2024

| | |
|--------------------------------|--|
| Titre du poste | Enquêteurs (trices) |
| Besoin | 80 postes |
| Superviseur direct | Chargé de Suivi et Evaluation |
| Nature du contrat | CDD |
| Lieu d'affectation | Nord-Kivu ; Sud-Kivu ; Sankuru et Equateur |
| Durée du contrat | 30 jours |
| Date de publication de l'offre | 01 Octobre 2024 |
| Date limite de l'offre | 15 Octobre 2024 |
| Date de début | Dès la confirmation de financement |

1. PRESENTATION DE GHOVODI

Fondée en 2002, GHOVODI est une organisation de droit congolais spécialisée sur la promotion des droits humains en général, et ceux des femmes, jeunes et enfants particulièrement, en accompagnant les communautés nécessiteuses dans les zones à contexte fragile à l'Est de la RDC.

GHOVODI est impliqué dans les interventions de promotion et de protection des droits des femmes et des enfants dans les zones de son rayon d'actions. Son approche de mise en œuvre est communautaire. Elle consiste à engager les communautés sur les questions de protection et de promotion de droits des femmes et des enfants y compris les jeunes ; c'est-à-dire en travaillant avec les leaders de position et d'opinion, les hommes, les femmes et les jeunes pour transformer les normes de genre qui ont un impact sur l'accès des femmes et enfants à des services de prise en charge ainsi que dans les organes décisionnels.

Les OBC, leaders religieux/communautaires, les jeunes, les cadres de base, les membres des cellules d'animation communautaires, les prestataires dans les FOSA sont renforcés des capacités par GHOVODI et leur engagement est renforcé pour consolider les acquis des programmes et aussi le leadership au niveau local.

Travailler avec les acteurs à la base est une approche clé pour les interventions développées par GHOVODI afin que les communautés puissent s'approprier les interventions de l'organisation sur le terrain.

GHOVODI veut voir une RDC paisible et prospère où les femmes, les jeunes et les enfants retrouvent leur dignité grâce au respect de leurs droits, sont activement engagés socialement et capables de construire un monde juste et équitable.

Les structures communautaires locales dont les RECOPE, OBC, les CAC, les AVEC, etc. ont des capacités et sont dotés des moyens adéquats pour répondre de manière appropriée aux problèmes qui affectent les femmes, les jeunes et les enfants.

Au regard de sa stratégie globale triennale 2024-2026, GHOVODI concentre ses efforts pour :

- Créer un impact durable pour femmes et les jeunes vulnérables en les soutenant et en leur donnant les moyens de façonner leur propre avenir, avec les acteurs locaux et les communautés à la base ;
- Fournir des services de qualité en matière de protection des droits des femmes et des jeunes (soutien psychosocial, d'éducation, protection, promotion de la santé et relèvement socioéconomique des femmes et des jeunes à travers les interventions à court moyen et long terme ;





- Se concentrer sur l'amélioration du bien-être et le renforcement des capacités des femmes et des jeunes

Pour y arriver, GHOVODI travaille en partenariat avec le Gouvernement, les Agences du système des Nations-Unies, les ONG internationales, nationales et locales ainsi que les structures communautaires de base, les confessions religieuses pour garantir un impact durable dans les communautés bénéficiaires.

De plus amples informations sur l'organisation seront disponible à l'adresse suivante :

<https://www.ghovodidrc.org>

1. DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la supervision du Chargé de suivi et évaluation, le titulaire du poste aura pour mission de collecter et assister le chargé de suivi et évaluation dans les analyses et exécution des tâches liées aux projets de l'organisation.

Les tâches ou responsabilités

Il/Elle sera chargé(e) d'assurer les fonctions suivantes :

- Participer à la formation sur l'utilisation des outils de collecte des données ;
- Participer à la collecte des données qualitatives et quantitatives dans les communautés ciblées par les interventions de GHOVODI,
- Enregistrer les données mobiles à l'aide de Smart phone avec usage de l'outil de collecte KOBO Collecte, ODK Collect ou CTO Survey;
- Recueillir toutes les observations, impressions des enquêtés au cours des missions et les partager au superviseur ;
- Participer activement aux réunions de planification et d'évaluation de la collecte des données ;
- Appuyer à orienter et/ou conduire les discussions en groupes (focus group) avec les enquêtés ;
- Remonter toutes informations pertinentes à l'enquête pour permettre une collecte efficace de données ;
- Collecter avec transparence et honnêteté les données souhaitées pendant l'enquête
- Assurer la communication constante avec le superviseur sur les difficultés rencontrées pendant la collecte de données ;
- Autres tâches demandées par le superviseur.

2. REDEVABILITE EN VERS LES COMMUNAUTES ET LES BENEFICIAIRES DU PROJET

L'enquêteur (trice) comme tout autre membre du personnel de GHOVODI est chargé de veiller à ce que les relations avec les communautés dans lesquelles GHOVODI et ses partenaires travaillent soient menées de manière respectueuse et consultative. Une attention particulière doit être prêtée à ce que les communautés soient correctement consultées et informées des objectifs, des activités, et des méthodologies du projet.

Le candidat ou la candidate ne doit pas figurer sur la liste des personnes ayant commis les actes d'abus et exploitation sexuelle dans le passé. GHOVODI se réserve le droit de vérifier les références avant l'attribution du poste.





3. PROFIL REQUIS

- Être de la nationalité Congolaise ;
- Avoir au minimum un diplôme d'état ou des études supérieures ;
- Avoir une bonne connaissance dans la collecte des données avec la technologie mobile (ODK, Kobocollect, CTO Survey...)
- Avoir des fortes capacités dans la conduite des entretiens approfondies avec les informateurs clés et la conduite des focus group.
- Forte maîtrise des principes directeurs dans la collecte des données;
- Être résident ou avoir une expérience de travail dans le Nord-Kivu, le Sud-Kivu, le Kongo Central, l'Ituri, le Maniema, le Kasai oriental, le Sankuru, le Haut Katanga, le Haut Lomani, L'Equateur, et la ville de Kinshasa.
- Capacité d'initiative, d'indépendance et de travail en équipe ;
- Excellente maîtrise des langues locales parlées dans la province pour laquelle vous postulez et en grande partie le Swahili, le Tshiluba, le Kikongo, le Lingala, Kibembe, le Kilala ainsi que les autres dialectes parlés localement;

A. Critères de sélection

- Bonne maîtrise des méthodes de collecte de données quantitatives et qualitatives avec usage de la collecte électronique (utilisation des tablettes) ;
- Être de bonne moralité et disponible localement ;
- Expérience antérieure en collecte de données avec usages de plates formes mobiles de collectes de données ;
- Capable d'utiliser le téléphone avec le système d'exploitation Android ;
- Connaissance des zones d'intervention de GHOVODI.

B. Compétences clés

- Maîtrise des outils de collecte mobile de données (Kobo toolbox, ODK collect)
- Capacité de s'exprimer en public
- Organisation et esprit d'équipe
- Comportement professionnel et respectueux sur le terrain avec les communautés cibles et tous les acteurs ;
- Ponctualité et respect des règles ;
- Être du milieu dans lequel GHOVODI intervient et particulièrement de ces Régions de mise en œuvre de l'intervention sus mentionnées.

Le/La candidat(e) s'engage à respecter les différentes politiques de GHOVODI, notamment : la Politique de la protection de l'enfance, Politique de prévention et lutte contre les abus et exploitation sexuelle, Politique sur l'anti-corruption et pratiques frauduleuses, Politique sur le conflit d'intérêts, Règlement d'ordre intérieur, Code de conduite professionnelle de GHOVODI, Politique genre.

4. COMPOSITION DES DOSSIERS :

- Une lettre de motivation signée adressée aux ressources humaines de GHOVODI (maximum une page) ;
- Un Curriculum Vitae (CV) détaillé 3 pages maximum et actualisé avec trois personnes de référence (Superviseurs directs) ;





- Copies des diplômes ;
- Copies des attestations des services rendus à rapport avec le poste ;
- Copie de la carte d'électeur ;
- Copie de la carte de l'ONEM (pour ceux qui n'ont pas d'emploi) ;
- Tout autre document jugé utile pour soutenir votre candidature.

5. COMMENT POSTULER

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leurs dossiers par voie électronique uniquement en mentionnant dans l'objet du mail le titre du poste pour cette offre :

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N°020/ENQUETEURS(TRICES)-GHOVODI/2024, à

- rhghovodi@gmail.com, avec copie aux mails kazige25@gmail.com, benedictionkimathe@gmail.com; svp en un seul fichier sous format PDF

NB :

- ✓ Les candidatures féminines sont fortement encouragées ainsi que l'inclusion sociale en milieu de travail ;
- ✓ GHOVODI ne demande pas de frais à une quelconque étape de ses processus de recrutement du début à la fin (Candidature, Traitement, Test, Entretien, Sélection, etc.) ;
- ✓ Tout processus de recrutement est GRATUIT et COMPETITIF ;
- ✓ Seuls les candidats sélectionnés seront appelés pour le test et pour la suite du processus.

Fait à Goma, le 1^{er} Octobre 2024

Les RESSOURCES HUMAINES

GHOVODI RDC



[Signature]
Po
Constant AKRAN