



ONREN / DR-NK / 1383 / 2024



OFFRE D'EMPLOI INTERNE ET EXTERNE N°019/SUPERVISEUR TERRAIN-GHOVODI/2024

Titre du poste	Superviseur Terrain
Besoin	30 postes sur 4 provinces
Superviseur direct	Chef de projet
Type de contrat	CDD
Lieu d'affectation	6 Nord-Kivu ; 8 Sud-Kivu ; 8 Equateur et 8 Sankuru.
Durée du contrat	6 mois avec 3 mois de période d'essai
Date de publication de l'offre	01 Octobre 2024
Date limite de l'offre	12 Octobre 2024
Date de début	Dès la confirmation de financement

1. PRESENTATION DE GHOVODI

Fondée en 2002, GHOVODI est une organisation de droit congolais spécialisée sur la promotion des droits humains en général, et ceux des femmes, jeunes et enfants particulièrement, en accompagnant les communautés nécessiteuses dans les zones à contexte fragile à l'Est de la RDC.

GHOVODI est impliqué dans les interventions de promotion et de protection des droits des femmes et des enfants dans les zones de son rayon d'actions. Son approche de mise en œuvre est communautaire. Elle consiste à engager les communautés sur les questions de protection et de promotion de droits des femmes et des enfants y compris les jeunes ; c'est-à-dire en travaillant avec les leaders de position et d'opinion, les hommes, les femmes et les jeunes pour transformer les normes de genre qui ont un impact sur l'accès des femmes et enfants à des services de prise en charge ainsi que dans les organes décisionnels.

Les OBC, leaders religieux/communautaires, les jeunes, les cadres de base, les membres des cellules d'animation communautaires, les prestataires dans les FOSA sont renforcés des capacités par GHOVODI et leur engagement est renforcé pour consolider les acquis des programmes et aussi le leadership au niveau local.

Travailler avec les acteurs à la base est une approche clé pour les interventions développées par GHOVODI afin que les communautés puissent s'approprier les interventions de l'organisation sur le terrain.

GHOVODI veut voir une RDC paisible et prospère où les femmes, les jeunes et les enfants retrouvent leur dignité grâce au respect de leurs droits, sont activement engagés socialement et capables de construire un monde juste et équitable.

Les structures communautaires locales dont les RECOPE, OBC, les CAC, les AVEC, etc. ont des capacités et sont dotés des moyens adéquats pour répondre de manière appropriée aux problèmes qui affectent les femmes, les jeunes et les enfants.

Au regard de sa stratégie globale triennale 2024-2026, GHOVODI concentre ses efforts pour :

- Créer un impact durable pour femmes et les jeunes vulnérables en les soutenant et en leur donnant les moyens de façonner leur propre avenir, avec les acteurs locaux et les communautés à la base ;
- Fournir des services de qualité en matière de protection des droits des femmes et des jeunes (soutien psychosocial, d'éducation, protection, promotion de la santé et relèvement socioéconomique des femmes et des jeunes à travers les interventions à court moyen et long terme ;
- Se concentrer sur l'amélioration du bien-être et le renforcement des capacités des femmes et des jeunes

Pour y arriver, GHOVODI travaille en partenariat avec le Gouvernement, les Agences du système des Nations-Unies, les ONG internationales, nationales et locales ainsi que les structures communautaires





de base, les confessions religieuses pour garantir un impact durable dans les communautés bénéficiaires.

De plus amples informations sur l'organisation seront disponible à l'adresse suivante :

<https://www.ghovodidrc.org>

2. DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la supervision du chef de projet, le Superviseur terrain assure le suivi des activités dans les aires de santé lui affectées et ciblées par l'intervention.

Les tâches ou responsabilités :

- Appuyer la planification des activités sur terrain dans les aires de santé ;
- Mettre en place les outils de supervision au sein des OBC, CAC et d'autres mécanismes communautaires avec la supervision de MEAL et de Team Leader du projet ;
- Appuyer l'organisation des activités communautaires dans zone de mise en œuvre du projet ;
- Appuyer les formations des OBC, CAC et des autres facilitateurs communautaires organisées dans la zone d'intervention ;
- Appuyer la préparation des modules de formation ainsi que les outils utilisés par les acteurs locaux ;
- Faire le suivi de proximité des activités mise en œuvre par les OBC, les CAC, structures de santé et écoles partenaires, y compris les facilitateurs des groupes de discussions ;
- Faire le suivi de qualité des activités sur terrain tels que organisées par les différents mécanismes communautaires ;
- Collaborer avec les autres acteurs qui fournissent les services aux bénéficiaires ;
- En collaboration avec le/la chargé(e) de suivi et évaluation et le Team Leader, collecter régulièrement les données sur terrain et participer à la compilation ;
- Elaborer régulièrement les rapports narratifs sur l'état d'avancement des activités sur terrain et les transmettre au chef de projets pour avis et considération ;
- Participer aux réunions des mécanismes de coordination humanitaire au niveau local notamment dans la zone d'intervention ;
- Faire toute autre tâche demandée par sa hiérarchie.

3. REDEVABILITE EN VERS LES COMMUNAUTES ET LES BENEFICIAIRES DU PROJET

Le/la superviseur terrain comme tout autre membre du personnel de GHOVODI est chargé de veiller à ce que les relations avec les communautés dans lesquelles GHOVODI et ses partenaires travaillent soient menées de manière respectueuse et consultative. Une attention particulière doit être prêté à ce que les communautés soient correctement consultées et informées des objectifs, des activités, et des méthodologies du projet.

Le candidat ou la candidate ne doit pas figurer sur la liste des personnes ayant commis les actes d'abus et exploitation sexuelle dans le passé. GHOVODI se réserve le droit de vérifier les références avant l'attribution du poste.

4. PROFIL REQUIS

- Être de nationalité congolaise ;
- Diplôme universitaire (Bac+3) en développement communautaire, Santé publique, Santé et développement, gestion de projet, en science de développement, en planification, ou dans les domaines similaires ;





- Au moins 3 ans d'expérience dans le domaine humanitaire particulièrement dans la supervision des activités communautaires, capacitation ;
- Capacité de gestion d'équipe, communication, faire preuve des qualités de leadership ;
- Être présent localement dans les zones de mis en œuvre ;
- Capacité d'initiative, d'indépendance et de travail en équipe ;
- Excellente maîtrise de la langue française, la langue locale (à l'écrit et à l'orale) et la connaissance de langue anglaise est un atout ;
- Bonne connaissance dans l'usage des outils informatique : Word, Excel, internet, power point, Outlook et etc...

Le/La candidat(e) s'engage à respecter les différentes politiques de GHOVODI, notamment : la Politique de la protection de l'enfance, Politique de prévention et lutte contre les abus et exploitation sexuelle, Politique sur l'anti-corruption et pratiques frauduleuses, Politique sur le conflit d'intérêts, Règlement d'ordre intérieur, Code de conduite professionnel de Ghovodi, politique genre.

5. COMPOSITION DES DOSSIERS :

- Une lettre de motivation signée adressée aux ressources humaines de GHOVODI (maximum une page) ;
- Un Curriculum Vitae (CV) détaillé et actualisé avec trois personnes de référence (Superviseurs directs) ;
- Copies des diplômes ;
- Copies des attestations des services rendus à rapport avec le poste ;
- Copie de la carte d'électeur
- Copie de la carte de l'ONEM (pour ceux qui n'ont pas d'emploi)
- Tout autre document jugé utile pour soutenir votre candidature

6. COMMENT POSTULER

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont prié(e)s d'envoyer leurs dossiers par voie électronique uniquement en mentionnant dans l'objet du mail le titre du poste pour cette offre : **OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° 019/SUPERVISEUR TERRAIN-GHOVODI/2024**, à rhghovodi@gmail.com, avec copie aux mails kazige25@gmail.com, benedictionkimathe@gmail.com; svp en un seul fichier sous format PDF

NB :

- ✓ Les candidatures féminines sont fortement encouragées ainsi que l'inclusion sociale en milieu de travail ;
- ✓ GHOVODI ne demande pas de frais à une quelconque étape de ses processus de recrutement du début à la fin (Candidature, Traitement, Test, Entretien, Sélection, etc.) ;
- ✓ Tout processus de recrutement est GRATUIT et COMPETITIF ;
- ✓ Seuls les candidats sélectionnés seront appelés pour le test et pour la suite du processus.

Fait à Goma, le 1^{er} Octobre 2024

Les RESSOURCES HUMAINES

GHOVODI RDC

